

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»
г. СУХИНИЧИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КО «КТС»
И.Н. Черкасов
И.Н. Черкасов
2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об апелляционной комиссии при проведении государственной
итоговой аттестации и промежуточной аттестации**

Сухиничи 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ; Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования №968 от 16.08.2013 г; Положения об Итоговой государственной аттестации выпускников ГБПОУ КО «Колледжа транспорта и сервиса» г. Сухиничи; Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ КО «Колледжа транспорта и сервиса» г. Сухиничи;

1.2. Положение и персональный состав апелляционной комиссии утверждается руководителем образовательного учреждения.

1.3. Положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, а также порядок рассмотрения апелляций.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке аттестационных работ, защиты прав обучающихся, создается апелляционная комиссия (далее комиссия).

2.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек. В состав комиссии включаются преподаватели, имеющие высшую или первую квалификационную категорию, работающие в ОУ, но не участвующие в процедуре аттестационных испытаний в текущем учебном году. В каждом конкретном случае состав комиссии определяется индивидуально. Председателем комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, назначенное распорядительным актом.

2.3. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения промежуточной аттестации по предметам общеобразовательного и профессионального циклов, поэтапных квалификационных испытаний и в период государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КО «Колледжа транспорта и сервиса» г. Сухиничи.

2.4. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции обучающихся (их родителей или законных представителей), выпускников; рассмотрение апелляции проводится в течение следующего рабочего дня после дня подачи апелляции;
- устанавливает соответствие установленным требованиям выставленной оценки, либо процедуры проведения экзамена;
- информирует о принятом решении обучающегося, выпускника, подавшего апелляцию, или его родителей, законных представителей

(в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии), а также аттестационную (экзаменационную) комиссию (не позднее следующего рабочего дня).

2.5. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия вправе запрашивать и получать у аттестационной комиссии необходимые документы и сведения в т.ч. бланки ответов, протоколы результатов проверенных ответов обучающихся, сведения о лицах, присутствующих на аттестационных испытаниях, о соблюдении процедуры проведения аттестационных испытаний (не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции).

3. Организация работы апелляционной комиссии

3.1. Работу комиссии возглавляет председатель, назначаемый директором образовательного учреждения.

3.2. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем апелляционной комиссии.

3.3. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим.

4. Порядок рассмотрения апелляции

4.1. Право подачи апелляции имеют все обучающиеся колледжа.

4.2. Апелляцией признается административное письменное заявление:

- о нарушении процедуры проведения аттестационных испытаний, приведшей к снижению оценки;
- о вопросе, заданном в устной форме членом аттестационной (экзаменационной) комиссии, выходящего за рамки образовательной программы;
- о записи объяснений, любом другом материале работы не верно интерпретированным, истолкованным в т.ч. «не замеченным» членами аттестационной комиссии;

4.3. Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры оценивания аттестационных испытаний;
- связанным с нарушением обучающимся инструкций по выполнению работ;

4.4. Апелляция подается лично обучающимся, выпускником или родителями (законными представителями) на следующий день после объявления оценки по экзамену.

4.5. Подавший заявление об апелляции имеет право присутствовать при его рассмотрении. В случае, если заявитель является несовершеннолетним, он имеет право присутствовать при рассмотрении

апелляции с одним из его родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность

4.6. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой.

4.7. Одно из решение апелляционной комиссии:

- об отклонении апелляции, если в ней сведения о нарушениях не подтвердились;

- об удовлетворении апелляции, если сведения о допущенных нарушениях подтвердились и повлияли на результаты экзаменов (ГИА).

В последнем случае результаты проведения экзаменов (ГИА) аннулируются, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего дня передается в приемную комиссию, государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии и устанавливаются дополнительные сроки экзамена (ГИА).

4.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.9. Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся как документ строгой отчетности в архиве.